

**UMOWA nr .....**

Zawarta w Poznaniu dniu ..... r. pomiędzy:

**Wielkopolskim Muzeum Niepodległości**, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK – 27 prowadzonym przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego z siedzibą przy ul. Woźnej 12 w Poznaniu (61-777), NIP 778-11-28-909, REGON: 000277902,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu, którego działa:  
Przemysław Terlecki – Dyrektor Muzeum

a .....

z siedzibą .....

NIP..... REGON.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, w imieniu, której działa:

..... - właściciel

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu otwartego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 170.000 złotych.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa tuszy i tonerów do drukarek i kserokopiarek.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 wraz z szacunkowymi ilościami zawiera formularz cenowy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada ściśle wymogom określonym w zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy z terminem przydatności do użycia nie krótszym niż 12 miesięcy, licząc od daty każdorazowej dostawy.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń w przypadku objęcia zamówieniami Zamawiającego mniejszej ilości przedmiotu umowy z powodu mniejszego faktycznego zapotrzebowania – jeżeli to zmniejszenie nie przekroczy 30% wartości umowy.

**§ 2**

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego na podstawie odrębnych zamówień składanych każdorazowo przez Zamawiającego za pośrednictwem:
  - a) poczty elektronicznej: [e.mielcarek@wmn.poznan.pl](mailto:e.mielcarek@wmn.poznan.pl), [malgorzata.grzeskowiak@wmn.poznan.pl](mailto:malgorzata.grzeskowiak@wmn.poznan.pl),
2. Wykonawca dostarczać będzie poszczególne partie przedmiotu umowy wyłącznie w ilościach podanych w zamówieniach, o których mowa w ust. 1, w dniach roboczych, (poniedziałek – piątek) w godzinach od 08:30 do 14:30 własnym transportem i na własny koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Miejsce dostawy będzie każdorazowo podane w zapotrzebowaniu.
4. Odbioru ilościowego przedmiotu umowy dokonywać będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego w formie pisemnego potwierdzenia tego odbioru na fakturze lub innym dokumencie dołączonym do dostawy.
5. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach fabrycznych zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie oraz chroniący przed uszkodzeniem.

6. Przedmiot dostawy będzie posiadał znak firmowy producenta, etykiety zawierające numer katalogowy, pozwalające na zidentyfikowanie danego przedmiotu.
7. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:
  - a) niespełnienia wymagań, o których mowa w § 2 ust. 5 i 6,
  - b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
  - c) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie,
  - d) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 2.

### § 3

1. Zamawiający zgłasza reklamację ilościową przy odbiorze towaru, a jakościową niezwłocznie po jej ujawnieniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji, uzupełnić braki ilościowe jak również wymienić wadliwą partię towaru na wolną od wad. W obu przypadkach reklamacje odbywają się na koszt Wykonawcy.
3. Termin określony w ust. 2 biegnie z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### § 4

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w całości przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... 00/100 złotych).
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego wraz z wyładunkiem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w częściach odpowiadających zamówieniom składanym przez Zamawiającego, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę za zamówione i dostarczone partie przedmiotu umowy zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca jest upoważniony do wystawienia faktur VAT każdorazowo dla każdej zamówionej przez Zamawiającego partii przedmiotu umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty ceny przelewem w terminie **do 14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
5. Jeżeli jednak termin zapłaty przez Zamawiającego przypada w dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) to termin ten ulega przesunięciu na pierwszy roboczy dzień po tych dniach.
6. Za datę zapłaty strony uważać będą datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 i § 8.

### § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 0,2% wartości brutto niedostarczonego w terminie zamówienia lub przedmiotu reklamacji – za każdy dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 50 złotych dziennie,
  - 2) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za nieterminowe regulowanie należności w wysokości odsetek ustawowych.
3. W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczającego 5 dni, Zamawiający ma prawo zakupić niedostarczony towar u innego sprzedawcy, a ewentualną różnicą w cenie oraz ewentualnymi kosztami transportu obciążyć Wykonawcę z wyłączeniem powołania się Wykonawcy na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Wykonawcę

do odmowy dostarczenia towaru Zamawiającemu.

4. Strony mogą dochodzić wyrównania szkód przekraczających zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### § 6

Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie

#### § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Oprócz prawa odstąpienia od umowy określonego w ust. 1 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) dwukrotnego opóźnienia w dostawie lub reklamacji,
  - 2) jednokrotnego opóźnienia w dostawie lub reklamacji przekraczającego 5 dni,
  - 3) dwukrotnej reklamacji jakościowej na dostarczony przedmiot umowy,
  - 4) rozwiązania lub likwidacji Wykonawcy, albo śmierci Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - 5) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania umowy,
  - 6) innego rażącego naruszenia warunków umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie oraz rozwiązanie umowy wymaga uzasadnienia.
4. W razie odstąpienia od umowy oraz rozwiązania umowy obowiązują kary umowne określone w § 5.

#### § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - 1) dostawy po cenach niższych niż ustalone w umowie, z zastrzeżeniem warunków dotyczących jakości określonych w zapytaniu ofertowym i w umowie – w razie okresowych promocji cenowych niższych niż określone w załączniku nr 1 – stosowanych przez producentów,
  - 2) zmiany danych Wykonawcy bądź Zamawiającego,
  - 3) wprowadzenia odpowiedników spełniających wymagania określone w zapytaniu ofertowym, przy założeniu, że ich cena nie będzie wyższa od ceny ofertowej, w następujących przypadkach:
    - a) wycofania produktu z rynku,
    - b) zmiany nazwy produktu,
    - c) zaprzestania wytwarzania produktu,
    - d) zmiany producenta,
2. Wszelkie zmiany umowy, wymagają obustronnie podpisanego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

#### § 9

1. Umowa obowiązuje od **dnia podpisania do 31.12.2026 r.**
2. Umowa realizowana będzie w okresie, o którym mowa w ust. 1 lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, jeżeli nastąpi ono wcześniej.
3. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania umowy w zakresie jej wartości, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5. Przedłużenie terminu obowiązywania umowy następuje w drodze jednostronnego, pisemnego oświadczenia.

**§ 10**

1. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że nie narusza to obowiązujących przepisów.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Poznaniu.
4. Strony zobowiązują się do informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany uprzednio uważa się za doręczoną.

**§ 11**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wielkopolskie Muzeum Niepodległości z siedzibą przy ul. Woźnej 12.

Wyznaczono inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować przez e-mail: [iodo@wmn.poznan.pl](mailto:iodo@wmn.poznan.pl) lub pisemnie na adres: ul. Woźna 12, 61-777 Poznań.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy