

Numer referencyjny postępowania:
ZO/WMN/8/2024

Załącznik nr 5

Umowa nr/2024

Zawarta w Poznaniu dniu 2024 r. pomiędzy:

Wielkopolskim Muzeum Niepodległości, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK – 27 prowadzonym przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego z siedzibą przy ul. Woźnej 12 w Poznaniu (61-777), NIP 778-11-28-909, REGON: 000277902,

reprezentowanym przez **Przemysława Terleckiego** – Dyrektora Muzeum

zwanym dalej **Zamawiającym** lub **Muzeum**

a

firmą

z siedzibą:

NIP:

REGON

reprezentowaną przez

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu otwartego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (DZ. U. 2021 poz. 1129) o wartości nieprzekraczającej 130.000 złotych.

§1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie opieki serwisowej oraz dokonywania okresowych przeglądów, testów funkcjonalnych i konserwacji systemów instalacji związanych z bezpieczeństwem pożarowym w oddziałach Wielkopolskiego Muzeum Niepodległości:
 - 1) Muzeum Martyrologii Wielkopolan – Fort VII,
 - 2) Muzeum Powstania Wielkopolskiego – Odwach, Stary Rynek 3,
 - 3) Muzeum Uzbrojenia – Cytadela,
 - 4) Muzeum Armii Poznań – ul. Armii Poznań,
 - 5) Schron Prezydencki – ul. Słupska 62,
 - 6) Administracja – Woźna 12,
 - 7) Magazyn Zbiorów – św. Marcin 51a,zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Ustala się, że przeglądy o których mowa w ustępie 1 przeprowadzone będą zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2 do Umowy,
3. Szczegółowy zakres przeglądów określa załącznik nr 1 będący integralną częścią Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności będących przedmiotem Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością. W szczególności w sposób zgodny z przepisami prawa w szczególności z § 3 ust. 2, ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.z 2023r. poz.822/) oraz zasadami określonymi w instrukcjach obsługi technicznej i eksploatacji urządzeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu Umowy do:

Projektowane Postanowienia Umowy
Przetarg otwarty poniżej kwoty 130.000 złotych na zadanie pod nazwą:
USŁUGI SERWISOWE I KONSERWACYJNE SYSTEMÓW SYGNALIZACJI POŻAROWEJ (SAP)

- a) sprawdzania poprawności działania urządzeń przeciwpożarowych i ich konserwacji,
 - b) opieki serwisowej oraz utrzymywania urządzeń w stałej sprawności technicznej i wykonywania napraw urządzeń,
 - c) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu protokołów przeglądów z oceną stanu technicznego. Protokoły z przeglądów SSP powinny zawierać udokumentowanie z rejestru centrali historii zdarzeń z przeprowadzonych testów w formie wydruku lub zdjęcia.
5. Terminy okresowych przeglądów technicznych, każdorazowo zostaną ustalone pomiędzy Wykonawcą i osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej.

§2

1. Dla właściwego i terminowego wykonania prac podczas przeglądów i konserwacji Zamawiającego zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń i pomieszczeń objętych umową w uzgodnionych terminach,
 - b) zgłoszenie Wykonawcy wszelkich uszkodzeń lub nieprawidłowości w pracy systemów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) telefonicznego uzgadniania terminu przyjazdu i zgłoszenia Zamawiającemu faktu przyjazdu i rozpoczęcia prac osób uprawnionych do wykonywania przeglądów i konserwacji,
 - b) zachowania przepisów porządkowych i przeciwpożarowych w budynku, w którym dokonywane będą czynności konserwacyjne.

§3

1. Zgłoszenia awarii lub zgłoszenia potrzeby przeprowadzenia interwencji serwisowej dokonują w imieniu Zleceniodawcy:
 - a) pracownicy administracji Muzeum (ul. Woźna 12) – w godzinach pracy administracji Muzeum, tj. od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do godz. 16:00;
 - b) kierownicy oddziałów – poza godzinami pracy administracji Muzeum.
2. W przypadku zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w formie:
 - a) ustnej, przekazanej podczas rozmowy telefonicznej w przypadku zgłoszenia dokonywanego telefonicznie;
 - b) wiadomości e-mail w przypadku zgłoszenia dokonanego przy pomocy poczty elektronicznej.

§4

Strony ustalają, że maksymalny czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego polegający na przybycie na miejsce, którego zgłoszenie dotyczy, w celu zdiagnozowania problemu oraz podjęcia możliwych działań naprawczych wynosi 48 godzin.

§5

W przypadku konieczności zastosowania nowych części zamiennych, podzespołów zastosowania nowych urządzeń i elementów celem doprowadzenia systemów do pełnej skuteczności Wykonawca każdorazowo określi rodzaj i ilość niezbędnych części oraz wskaże ich cenę oraz wspólnie z Zamawiającym określą niezbędny zakres naprawy. Naprawy połączone z wymianą części zostaną wykonane po uzyskaniu akceptacji od Zamawiającego w terminie 30 dni od daty uzyskania akceptacji kosztorysu.

§6

1. Za sprawowanie opieki serwisowej – wykonywanie bieżących napraw – maksymalnie dwa razy w miesiącu – Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy w wysokości **PLN brutto** (słownie: 00/100 złotych). Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów, związanych z wykonywaniem Umowy, w tym m. in. koszty dojazdu, koszty narzędzi, koszty napraw.

2. Koszt kolejnych interwencji serwisowych w miesiącu, niepodlegających gwarancji lub po wygaśnięciu gwarancji ustalany będzie na podstawie notatki sporządzonej przez Wykonawcę podczas wykonywania usługi, która zawierać będzie opis wykonanych czynności oraz czas ich wykonania. Strony ustalają, że koszt roboczogodziny pracy zespołu serwisowego wraz z kosztem dojazdu na miejsce awarii wynosi: **PLN brutto** (słownie: 00/100 złotych).
3. Za wykonanie okresowych przeglądów Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z załącznikiem nr 1 do Umowy na podstawie Protokołu odbioru, podpisanego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron oraz prawidłowo wystawionej faktur VAT. Łączna kwota za wykonanie wszystkich przeglądów w trakcie roku wynosi: **PLN brutto** (słownie: 00/100 złotych).
4. Należna zapłata zostanie przelana w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającego przez Wykonawcę faktury VAT.

§7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za niewykonanie w terminie któregośkolwiek z przeglądów i konserwacji, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego za wykonanie danego przeglądu lub konserwacji w załączniku nr 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w treści §6 ust. 4;
 - 3) za niewłaściwe wykonanie przedmiotu Umowy – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w treści §6 ust. 4;
 - 4) za niepodjęcie reakcji na przyjęte przez Wykonawcę zgłoszenie o awarii lub zaistniałym problemie, w czasie określonym w § 4, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,2% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli zgłoszenie zostanie przyjęte bezpośrednio przed lub w godzinach zamknięcia oddziału kara zostanie naliczana od godziny otwarcia oddziału w kolejnym dniu;
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przenoszącego wysokość kar umownych.
3. Wykonawca, w przypadku naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 pkt „1)”, „3)” i „4)”, wyraża zgodę na potrącenie jej z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Wysokość kar umownych nie przekroczy 40 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6

§8

Umowę zawarto na czas określony od dnia jej zawarcia **do 31.12.2024 r.**, z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§9

W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 1, 2 i 4, zaś przez Zamawiającego § 6 Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory wynikłe na tle jej stosowania poddaje się rozstrzygnięciu sądów powszechnych.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Projektowane Postanowienia Umowy
Przetarg otwarty poniżej kwoty 130.000 złotych na zadanie pod nazwą:
USŁUGI SERWISOWE I KONSERWACYJNE SYSTEMÓW SYGNALIZACJI POŻAROWEJ (SAP)

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wielkopolskie Muzeum Niepodległości z siedzibą przy ul. Woźnej 12 (www.wmn.poznan.pl).

Wyznaczono inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować przez e-mail: iodo@wmn.poznan.pl lub pisemnie na adres : ul. Woźna 12, 61-777 Poznań.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy.