



**Wielkopolskie  
Muzeum  
Niepodległości**

T +48 61 851 72 89  
E sekretariat@wmn.poznan.pl  
61-777 Poznań, ul. Woźna 12

**Muzeum Powstania  
Wielkopolskiego 1918-  
1919**

**Muzeum  
Powstania Poznańskiego  
- Czerwiec 1956**

**Muzeum  
Martyrologii  
Wielkopolan  
- Fort VII**

**Muzeum  
Uzbrojenia**

**Muzeum  
Armii "Poznań"**

**Numer referencyjny postępowania: ZO/WMN/4/2024**

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na zadanie:**

**USŁUGI DRUKOWANIA  
DLA  
WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W 2024 ROKU**

### I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości  
ul. Woźna 12  
61 – 777 Poznań  
Strona postępowania: [www.wmn.poznan.pl](http://www.wmn.poznan.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu otwartego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej Ustawa, poniżej kwoty 130.000 złotych.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania są usługi drukowania i dostarczania do siedziby zamawiającego zleconych materiałów.
2. Usługi obejmują druk i dostawę następujących materiałów:

Lp.	Zakres usługi	Dział	Nakład (egz.)
1	Zeszyt historyczny "Więźniowie i ofiary Niemieckiego obozu w Forcie VII"	I.	300
2	Zeszyt historyczny "Gdy ucichł huk dział.. Rzecz o generale Tadeuszu Kutrzebie"	I.	300
3	Bilety wstępu MPCz	I.	15 000
4	Bilety wstępu normalne wspólne MAP i MU	I.	750
5	Bilety wstępu ulgowe wspólne MAP i MU	I.	750
6	Wydruk na płytach dibond	I.	15
		II.	10
		III.	10
		IV.	1
		V.	11
		VI.	5
7	Wydruk fotografii z przyklejeniem na płytach KAPPA	I.	25
		II.	40
8	Druk materiałów edukacyjnych	I.	250
9	Wydruk na planszy PCV	I.	16
		II.	4
		III.	8
		IV.	16
		V.	1
		VI.	7
		VII.	1
		VIII.	11
		IX.	8
		X.	12

**Formularz oferty**  
Przetarg otwarty poniżej kwoty 130.000 złotych na zadanie pod nazwą:  
„USŁUGI DRIUKOWANIA DLA WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W 2024 ROKU”

Lp.	Zakres usługi	Dział	Nakład (egz.)
		XI.	10
		XII.	10
		XIII.	1
		XIV.	1
		XVI.	21
		XVII.	1
		XVIII.	1
		XIX.	2
		XX.	20
		XXI.	20
		XXII.	30
		XXIII.	40
		10	Materiały promocyjne Plakaty
II.	20		
III.	10		
IV.	20		
V.	4		
VI.	2		
VII.	4		
VIII.	4		
IX.	4		
X.	10		
XI.	20		
XII.	4		
XIII.	12		
XIV.	12		
XV.	80		
XVI.	15		
XVII.	10		
XVIII.	4		
XIX.	6		
11	Materiały promocyjne Ulotki, Pocztówki	I.	17 500
		II.	300
		III.	100
		IV.	350
		V.	250
		VI.	250
		VII.	250
		VIII.	300

**Formularz oferty**  
Przetarg otwarty poniżej kwoty 130.000 złotych na zadanie pod nazwą:  
„USŁUGI DRIUKOWANIA DLA WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W 2024 ROKU”

Lp.	Zakres usługi	Dział	Nakład (egz.)
		IX.	500
		X.	200
		XI.	30
		XII.	500
		XIII.	500
		XIV.	500
		XV.	500
		XVI.	150
		XVII.	100
12	Katalogi	I.	150
		II.	150
		III.	400
13	Banery	I.	1
		II.	1
		III.	1
		IV.	1
14	Dodatek do biletu wspólnego - mapka z zaznaczonymi wszystkimi oddziałami WMN	I.	500
15	Przewodnik MMW	I.	500
16	Mini przewodnik MMW	I.	800
17	Mini przewodnik rodzinny	I.	500
18	Karta ścieżki zwiedzania "Ejbry w Muzuem"	I.	150
19	Karty do teatru kamishibai	I.	15
20	Notes A5 z kapitałką i tasiemką	I.	50
21	Kalendarz ścienny	I.	30
22	Gra miejska	I.	150
		II.	150
23	Gra terenowa	I.	100
24	Materiały promocyjne Zaproszenia	I.	150
		II.	500
25	Broszura (Nowe Muzeum)	I.	400
26	Folder	I.	300
27	Książka (MPCz)	I.	500
28	Książeczka z kapitałką	I.	600
29	Książka z naklejkami "Kuba&Helenka"	I.	150
30	Książka	I.	100
31	Magnesy z nadrukiem	I.	150
32	Naklejki na folii	I.	15
33	Materiały promocyjne: Naklejki	I.	500
34	Karty pracy, dwustronne składane	I.	800



**Formularz oferty**  
Przetarg otwarty poniżej kwoty 130.000 złotych na zadanie pod nazwą:  
„USŁUGI DRIUKOWANIA DLA WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W 2024 ROKU”

Lp.	Zakres usługi	Dział	Nakład (egz.)
35	Pocztówki	I.	600
36	Przewodnik w brajlu	I.	16
37	Materiały konferencyjne z teczką	I.	80
38	Teczki (bez gumki)	I.	600
39	Wizytówki	I.	1 000
40	Zestaw 12 pocztówek w kartonikach	I.	500
41	Torba papierowa z nadrukiem	I.	1 000
42	Standy postaci - sylwetki	I.	4
43	Torba materiałowa z nadrukiem	I.	100
44	Druki na folii samoprzylepnej transparentnej	I.	100

- Zamawiający będzie nadawał numery ISBN książkom, katalogom i zeszytom historycznym.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiących załącznik nr 2 do zaproszenia.
- Ilości wskazane w formularzu asortymentowo-cenowym mają charakter orientacyjny. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości pomiędzy poszczególnymi pozycjami.
- Zamawiający przewiduje możliwość niezrealizowania umowy w 100%. W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w 100% wykonawcy nie przysługuje roszczenie.
- Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia jakiegokolwiek minimalnej liczby zleceń ani zleceń na określoną minimalną kwotę. Zamawiający szacuje jednak minimalną łączną kwotę zamówień na 50% wartości zamówienia.
- Właściwie wyceniony formularz asortymentowo-cenowy będzie stanowił podstawę do określenia ceny oferty.
- Zamawiający będzie składał zamówienia na druk konkretnych materiałów wraz z projektem graficznym.
- Wykazany w formularzu cenowym asortyment będzie dostarczany na koszt wykonawcy do siedziby zamawiającego w terminie **5 dni roboczych** od przesłania zapotrzebowania.

#### **IV. Termin realizacji**

Od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2024 roku**.

Umowa będzie realizowana poprzez sukcesywne dostawy na podstawie przesyłanych zamówień.

#### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

- Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem e-maila.
- Ze strony zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:  
**Bartłomiej Mantaj** e-mail: [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl).

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do złożenia oferty. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której opublikowane jest Zaprośzenie.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia do złożenia oferty. Dokonaną zmianę treści Zaprośzenia zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

---

## **VI. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak, niż 30 dni.

---

## **VII. Przygotowanie i złożenie oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony: formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2).
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Pełnomocnictwo, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
  - 2) Oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 3);
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adres e-mail: [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl).  
Przez elektroniczną formę Oferty zamawiający rozumie:
  - 1) Ofertę przygotowaną zgodnie z Zaprośzeniem i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym/profilem zaufanym/podpisem osobistym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy;

### **Lub**

- 2) Ofertę przygotowaną zgodnie z Zaprośzeniem, wydrukowaną, podpisaną przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy i zeskanowaną (skan podpisanej oferty).
7. W celu wycofania lub zmiany Oferty wykonawca przesyła zgodnie z formą wskazaną w ust. 6 Zaprośzenia, oświadczenie, że Ofertę swą wycofuje lub zmienia - na adres e-mail [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl). Jeśli oświadczenie o zmianie Oferty powoduje konieczność zmiany



lub przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianie Oferty musi być podpisane przez osobę/upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu.

- Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

## VIII. Sposób złożenia oferty

- Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej przesyłając ją na adres e-mail [przetarg@wmn.poznan.pl](mailto:przetarg@wmn.poznan.pl), w terminie **do dnia 13.03.2024 r. do godz. 09:00**.
- Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy zamawiającego.
- Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

## IX. Cena oferty

- Cena oferty musi wynikać z formularza asortymentowo-cenowego. Wykonawca wypełnia formularz asortymentowo-cenowy i przynosi do formularza oferty odpowiednią kwotę.
- Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, jakie powinien uiścić zamawiający w związku z zawarciem i wykonaniem umowy i jest niezmienna.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- Jeżeli zaoferowana cena lub jej części wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

## X. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- Przy dokonywaniu wyboru oferty zamawiający stosować będzie kryterium ceny.
- Kryterium **cena (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w ofercie.  
Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100$$

Gdzie:

$C_{min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_{bad}$  – cena brutto oferty badanej

- Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

## XI. Wyjaśnienia złożonych ofert oraz zasady poprawiania

**Formularz oferty**  
Przetarg otwarty poniżej kwoty 130.000 złotych na zadanie pod nazwą:  
**„USŁUGI DRIUKOWANIA DLA WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W 2024 ROKU”**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami Zaproszenia do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający – tylko raz – wezwie wykonawcę do złożenia dokumentów, jeżeli nie zostały złożone wraz z ofertą, nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zawierają błędy – nie dotyczy formularza asortymentowo – cenowego, którego brak z ofertą powoduje odrzucenie oferty.
4. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych.

---

## **XII. Odrzucenie oferty**

---

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) Jest niezgodna z obowiązującymi przepisami;
  - 2) Jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia do złożenia oferty;
  - 3) Nie zawiera formularza asortymentowo – cenowego;
  - 4) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XI ust. 2 pkt 3;
  - 5) Wykonawca nie odpowiedział na wezwanie do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny lub złożone wyjaśnienia potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę.

---

## **XIII. Unieważnienie postępowania**

---

1. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 3) średnia arytmetyczna złożonych ofert jest równa lub przekracza kwotę 130.000,00 zł netto;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wszczynając postępowanie.
2. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie.**

---

## **XIV. Zakończenie postępowania**

---

1. Wyniki postępowania zostaną przesłane pocztą elektroniczną do wykonawców, którzy złożyli oferty w prowadzonym postępowaniu i opublikowane na stronie postępowania.
2. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonymi istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.



**Formularz oferty**

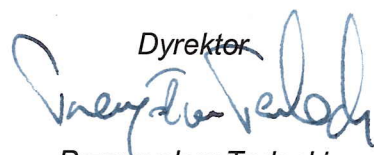
Przetarg otwarty poniżej kwoty 130.000 złotych na zadanie pod nazwą:  
„USŁUGI DRIUKOWANIA DLA WIELKOPOLSKIEGO MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI W 2024 ROKU”

---

**XV. Załączniki**

---

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie,
4. Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowy.

Dyrektor  
  
Przemysław Terlecki

