



**Wielkopolskie
Muzeum
Niepodległości**

T/F +48 61 851 72 89
E sekretariat@wmn.poznan.pl
61-777 Poznań, ul. Woźna 12

Muzeum Powstania
Wielkopolskiego
1918-1919

Muzeum
Powstania
Poznańskiego
Czerwiec 1956

Muzeum
Martyrologii
Wielkopolan
Fort VII

Muzeum
Uzbrojenia

Muzeum
Armii Poznań

Numer referencyjny postępowania: FA.261-7/19

Specyfikacja

Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na
KONSERWACJĘ CZOŁGU ŚREDNIEGO T-34-85

ZATWIERDZAM

~~DYREKTOR MUZEUM~~
Tomasz Łęcki
Tomasz Łęcki

Poznań, 4 czerwca 2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I.	Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia	3
III.	Źródła finansowania	3
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	3
V.	Termin wykonania zamówienia	4
VI.	Warunki udziału w postępowaniu	4
VII.	Fakultatywne podstawy wykluczenia	5
VIII.	Wykonawcy występujący wspólnie	5
IX.	Środki naprawcze (self-cleaning)	5
X.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów	6
XI.	Podwykonawstwo	9
XII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	10
XIII.	Wadium	10
XIV.	Termin związania ofertą	11
XV.	Opis sposobu przygotowania ofert	11
XVI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	12
XVII.	Opis sposobu obliczenia ceny	12
XVIII.	Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej	13
XIX.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty	13
XX.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	14
XXI.	Wzór umowy	14
XXII.	Środki ochrony prawnej	14
XXIII.	Jawność postępowania	15
XXIV.	Informacje dodatkowe	15
XXV.	Załączniki	16

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Wielkopolskie Muzeum Niepodległości
ul. Woźna 12
61 – 777 Poznań

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dalej Ustawa, poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

III. Źródła finansowania

Postępowanie finansowane jest ze środków własnych Zamawiającego.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich przy czołgu średnim T-34-85 obejmujących:

4.1.1 Wieża:

- Demontaż wieży czołgu.
- Oczyszczenie, sprawdzenie stanu, zabezpieczenie łóżyska wieży.
- Usunięcie zewnętrznych i wewnętrznych powłok lakierniczych.
- Zabezpieczenie elementów wieży podkładową farbą antykorozyjną oraz podkładową.
- Naniesienie zewnętrznych (4BO) i wewnętrznych (biel) powłok lakierniczych.
- Demontaż postawy radiostacji.
- Demontaż i regeneracja pozostałych elementów wyposażenia wieży.

4.1.2 Kadłub:

- Demontaż wyposażenia zewnętrznego.
- Demontaż postawy świec dymnych BDSz.
- Demontaż rur wydechowych i zastąpienie ich wzorem wojennym, lub przerobienie istniejących do wzoru wojennego.
- Usunięcie starych powłok lakierniczych.
- Naniesienie antykorozyjnej farby podkładowej i nowej powłoki lakierniczej.
- Odtworzenie wyposażenia zewnętrznego w tym lampy i sygnału dźwiękowego wraz z instalacjami elektrycznymi.

4.1.3 Układ jezdny:

- Demontaż kół jezdnych, napędowych i napinających.
- Demontaż elementów zawieszenia (sprężyny, wachacze).
- Konserwacja lub naprawa części układu zawieszenia.
- Ocena stanu technicznego, przesmarowanie lub ewentualna wymiana łożysk w kołach jezdnych.
- Przegląd zwolnic, ewentualna naprawa i konserwacja wraz z wymianą olejów.
- Weryfikacja stanu bandaży gumowych kół jezdnych i wymiana zużytych.
- Usunięcie starych powłok lakierniczych.
- Naniesienie antykorozyjnej farby podkładowej i nowej powłoki lakierniczej.
- Demontaż i weryfikacja stanu gąsienic.

4.1.4 Układ paliwowy:

- Demontaż i weryfikacja szczelności zbiorników paliwa i oleju.
- Regeneracja lub wymiana pompy paliwowej.
- Naprawa lub wymiana przewodów układu paliwowego.
- 4.1.5 Układ chłodzenia:
 - Zakup, dorobienie lub dopasowanie od innego typu pojazdu chłodnic.
 - Odtworzenie lub dorobienie przewodów wodnych układu chłodzenia.
- 4.1.6 Kadłub wewnątrz:
 - Demontaż i regeneracja istniejącego wyposażenia przedziału załogi.
 - Usunięcie starych powłok malarskich.
 - Naniesienie antykorozyjnej farby podkładowej oraz nowych powłok malarskich.
 - Demontaż stelaża nad lukiem ewakuacyjnym.
 - Demontaż 2 stelaży na magazynki do karabinu maszynowego.
 - Demontaż podgrzewacza paliwowego.
- 4.1.7 Przedział silnikowy:
 - Demontaż pokrywy silnika.
 - Demontaż filtrów powietrza wraz z kanałami dolotowymi.
 - Demontaż skrzyni biegów wraz ze mechanizmem skrzętu.
 - Przegląd skrzyni biegów wraz z wymianą oleju.
 - Naprawa lub wymiana taśm hamulcowych bocznych.
 - Naprawa lub wymiana tarcz w sprzęgłach bocznych.
 - Demontaż silnika W-2.
 - Remont silnika W-2, lub ewentualna wymiana całego silnika.
- 4.1.8 Przegląd, wymiana, naprawa pozostałych części i podzespołów nie uwzględnionych w opracowaniu.
- 4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Program prac konserwatorskich **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 4.3 Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 30 ust. 7 Ustawy, posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

35411000-8	Czołgi
50117300-1	Usługi w zakresie przywracania pojazdów do stanu użytkowego
45451200-5	Usługi w zakresie napraw i konserwacji poszczególnych części pojazdów

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania prac konserwatorskich: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy jednak nie dłużej niż do 31.12.2019 r.

Termin wykonania jest kryterium oceny ofert.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 6.1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
 - 6.1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 6.2
- 6.2 Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 6.2.1 Zdolności technicznej lub zawodowej:

6.2.1.1 Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, prace konserwatorskie pojazdów gąsienicowych, co najmniej jedną usługę o wartości minimum 200.000 zł brutto.

6.3 Poleganie na zasobach innych podmiotów

6.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosowanych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

VII. Fakultatywne podstawy wykluczenia

Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 243, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 498).

VIII. Wykonawcy występujący wspólnie

- 8.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 8.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.3 Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.
- 8.4 Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
- 8.5 Minimum jeden z Wykonawców występujących wspólnie musi spełnić warunek udziału w postępowaniu, określony w punkcie 6.2.

IX. Środki naprawcze (self-cleaning)

- 9.1 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną

krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 9.2 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 1.
- 9.3 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów

10.1 Oświadczenie wykonawcy

- 10.1.1 Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.1.
- 10.1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.1,
- 10.1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.2 Dokumenty składane przez Wykonawcę

- 10.2.1 Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy, zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”. Zgodnie z tym przepisem: Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2.2 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wskazanych w punkcie 10.5 SIWZ
 - 2) brak podstaw wykluczenia – wskazanych w punkcie 10.6 SIWZ
- 10.2.3 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 10.3 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 10.4 Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.5 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał zgodnie z punktem 10.2.2 SIWZ następujących dokumentów:
- 10.5.1 wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert a wartość wykonanych usług musi być zgodna z warunkiem udział.
- 10.6 **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda zgodnie z punktem 10.2.2 SIWZ następujących dokumentów:**
- 10.6.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 10.6.2 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania

takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

10.6.3 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

10.6.4 oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

10.7 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

10.7.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) Punkcie 10.6.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.7.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.7.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty winny być wystawione odpowiednio w terminie określonym w pkt. 10.7.1.

10.7.3 Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w punkcie 10.5 oraz 10.6.

10.8 Dokumenty dotyczące podmiotów trzecich i podwykonawców

10.8.1 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.8.2 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 10.6.1 – 10.6.3. SIWZ.
- 10.9 Forma oświadczeń i dokumentów**
- 10.9.1 Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.5-10.6, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 10.9.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5-10.6, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10.9.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 10.9.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
 - 10.9.4 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” lub w formie elektronicznej.
 - 10.9.5 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 10.5-10.6, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 10.9.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA: Wykonawca nie załącza do oferty dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 10.5 i 10.6, które są składane zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 10.2.2

XI. Podwykonawstwo

- 11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 11.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób

do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 11.5 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 11.6 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 11.7 Przepisy pkt 11.5 i 11.6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 11.8 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 12.1 Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub e-maila.
- 12.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.4 Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
Patryk Żakowski – sprawy formalne i merytoryczne, e-mail: przetarg@wmm.poznan.pl.

XIII. Wadium

- 13.1 Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium w wysokości **5.000,00 zł**.
- 13.2 Wadium według wyboru Wykonawcy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
- 13.3 Wadium zostaje wniesione na okres związania ofertą, tj. przez 30 dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.
- 13.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **76 1020 4027 0000 1902 1221 4898, tytułem: „WADIUM – Numer referencyjny postępowania FA.261-7/19”**.
- 13.5 Wadium wnoszone w formach określonych w punkcie 13.2 ppkt 2)-5) **należy złożyć w formie oryginału w pokoju nr 2 Zamawiającego, w odrębnym opakowaniu**.
- 13.6 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji:

- 1) Powinno być złożone w oryginale w oddzielnym opakowaniu (niezłączone z ofertą) i musi obejmować cały okres związania ofertą.
 - 2) Powinno być wystawione na Zamawiającego.
 - 3) Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy. Wadium to musi być bezwarunkowe, realizowane na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 13.7 Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.8 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 13.9 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium zostanie odrzucona.
- 13.10 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 Ustawy.
- 13.11 Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 13.12 Zgodnie z art. 46 ust. 5 Ustawy Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 13.13 W tytule przelewu, a także treści poręczenia lub gwarancji wykonawca winien umieścić nazwę przetargu, którego dotyczy wadium.

XIV. Termin związania ofertą

- 14.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak, niż 60 dni.
- 14.3 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.5 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

- 15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony: formularz ofertowy (załącznik nr 2).
- 15.2 Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 15.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 15.5 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być paraflowane i pieczętowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 15.6 Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 15.7 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

OFERTA - KONSERWACJA CZOŁGU ŚREDNIEGO T-34-85

nie otwierać przed **19.06.2019** roku godz. **09:30**.

- 15.8 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 16.1 Termin składania ofert: nie później, niż do dnia **19.06.2019 r. do godz. 09:00**
Miejscem składania ofert jest:
Wielkopolskie Muzeum Niepodległości
ul. Woźna 12, 61-777 Poznań
sekretariat.
- 16.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19.06.2019 r. o godz. 09:30 w:**
Wielkopolskie Muzeum Niepodległości
ul. Woźna 12, 61-777 Poznań
- 16.3 Otwarcie ofert jest jawne.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1 Cena oferty jest ceną ryczałtową. **Cena musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należytego podatku VAT.**
Cena powinna zostać wyliczona na podstawie Programu prac konserwatorskich.
- 17.2 Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, jakie powinien uiścić Zamawiający w związku z zawarciem i wykonaniem umowy i jest niezmienna.

- 17.3 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 18.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

18.1.1 **cena (C)** – waga 60 %

18.1.2 **Termin wykonania (T)** – waga 10 %

18.1.3 **Okres gwarancji i rękojmi (G)** – waga 30 %

- 18.2 Kryterium **cena (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 60$$

Gdzie:

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

- 18.3 Kryterium „**Termin wykonania**” (**T**) będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu realizacji. Wykonawca może zaoferować maksymalnie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

W przypadku zaoferowania 5 miesięcy Wykonawca otrzyma 10 pkt.

- 18.4 Kryterium „**Okres gwarancji i rękojmi**” (**G**) będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach. Minimalny okres gwarancji i rękojmi (wymagany przez Zamawiającego) wynosi 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego, maksymalny 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

$$G = \left(\frac{(G_{obliczana} - G_{min})}{(G_{max} - G_{min})} \right) \times W$$

G – kryterium okres gwarancji i rękojmi

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji i rękojmi wskazany w SIWZ

G_{min} – najkrótszy okres gwarancji i rękojmi wskazany w SIWZ

G_{obliczana} – okres gwarancji i rękojmi wskazany w badanej ofercie

W – maksymalna ilość punktów do uzyskania w danym kryterium

- 18.1 Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych przez nią we wszystkich kryteriach:

$$\text{Ocena oferty} = C + T + G$$

XIX. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

- 19.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą).
- 19.2 O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 19.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 20.1 Zamawiający wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny brutto podanej w ofercie.
- 20.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy: **76 1020 4027 0000 1902 1221 4898**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.4 Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 20.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.6 Zasady i terminy zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy

XXI. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

XXII. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

- 22.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 22.2 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 22.2.1 określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 22.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 22.2.3 odrzucenia oferty odwołującego;
 - 22.2.4 opisu przedmiotu zamówienia;
 - 22.2.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 22.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 22.5 Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.6 i 22.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

XXIII. Jawność postępowania

- 23.1 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 23.2 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
- 23.3 W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca, ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (j.t. DZ. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.)”.

XXIV. Informacje dodatkowe

- 24.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 24.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24.3 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Załączniki

- 25.1 Program prac konserwatorskich – załącznik nr 1;
- 25.2 Formularz oferty – załącznik nr 2
- 25.3 Oświadczenie z art. 25a – załącznik nr 3;
- 25.4 Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 4;
- 25.5 Wzór umowy – załącznik nr 5;
- 25.6 Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 6;